

Web会議システムによるFD講演会 の参加手順について (URLからのログイン方法)

北陸認プロ運営事務局

令和3年11月25日現在

Web会議システムによるFD講演会の参加手順

①インターネットに接続できる端末(カメラ、マイク、スピーカー搭載PC)を各自用意する。

②FD講演会開催**当日**、聴講される方へ開催前に認プロ運営事務局より**案内メール**が送信される。

③メール内のURLをクリックし、**実名**でログインする。

④「ミーティングに参加」をクリックする。

【URLのご案内】第〇回FD講演会の開催について

令和〇年〇月〇日

各 位

北陸認プロ運営事務局

第〇回FD講演会の開催について

平素よりお世話になっております。
本日**18:30**より、第〇回FD講演会を開催いたします。
開始時刻までに下記URLよりWeb会議システム(Webex)へログインして
ください。

記

【第〇回FD講演会】

開催日時：令和〇年〇月〇日（水）18:30～

テーマ：「*****」

担 当：金沢大学

対 象：認プロ参加施設及びその他の施設の医療関係者
(医療系大学の学生を含む)

参加方法：個人のパソコンからWeb会議システム(Web ex)を使用

下記URLよりご参加ください。

<https://kanazawa-univ.webex.com/kanazawa-univ/j.php?MTID=mdc34a1b22aa94668824f924df53f6f4b>

<ミーティング番号で参加>

ミーティング番号：2515 422 6758

パスワード：1234

皆様奮ってご参加くださいますよう、お願い申し上げます。

案内メールの例

Web会議システムによるFD講演会参加の留意点について

・案内メール内のURLをクリックすると、最初の参加時のみ、会議に参加するための様々なアプリケーションソフトが自動インストールされます。この間、インターネットの環境によっては長い時間を要する場合がありますので、早めに参加されてFD講演会開始までに済ませておくことをお奨めします。

※その他詳細は、次頁以降をご参照ください。

案内メールが届いてから参加までの手順(1/3)

手順1

URLをクリックしてください。

【URLのご案内】第〇回FD講演会の開催について

令和〇年〇月〇日

各位

北陸認プロ運営事務局

第〇回FD講演会の開催について

平素よりお世話になっております。
本日**18:30**より、第〇回FD講演会を開催いたします。
開始時刻までに下記URLよりWeb会議システム(Webex)へログインしてください。

記

【第〇回FD講演会】
開催日時：令和〇年〇月〇日（水）18:30～

テーマ：「*****」
担当：金沢大学
対象：認プロ参加施設及びその他の施設の医療関係者
（医療系大学の学生を含む）
参加方法：個人のパソコンからWeb会議システム(Webex)を使用

下記URLよりご参加ください。
<https://kanazawa-univ.webex.com/kanazawa-univ/j.php?MTID=mdc34a1b22aa94668824f924df53f6f4b>

<ミーティング番号で参加>
ミーティング番号：2515 422 6758
パスワード：1234

皆様奮ってご参加くださいますよう、お願い申し上げます。

手順2

最初の参加時のみ、会議に参加するためのアプリケーションソフトのインストールが必要です。

Webexを開きますか？
https://kanazawa-univ.webex.com がこのアプリケーションを開く許可を求めています。
 kanazawa-univ.webex.com でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアプリで開く

Webexを開く

プロンプトで **[Webex を開く]** をクリックします。
プロンプトが表示されない場合は、**ミーティングを開始** をクリックします。

Webex がない場合 [今すぐダウンロードしてください。](#)
アプリに問題がある場合、[ブラウザから参加してください。](#)

※インストール済みのアプリからログインされる方は、ミーティング番号とパスワードが必要になりますので、こちらの番号をお控えください。

案内メールが届いてから参加までの手順(2/3)



手順3

「Webex を開く」ボタンをクリックしてください。

手順4

実名を入力してください。
メールアドレスやローマ字入力はしないでください。
入力後に「ゲストとして参加」をクリックしてください。



案内メールが届いてから参加までの手順(3/3)

Cisco Webex Meetings

認プロテスト
11:00 - 12:00

W

音声: コンピュータ音声を使用

スピーカーとマイクをテストする

ミュート解除

ビデオの開始

ミーティングに参加する

手順5

Web会議に参加する際の環境を設定してください

設定①

参加者側のマイクはミュートにしてください。
参加者側のマイクがミュートになっていないと、主催者側からの音声に雑音が入って聞き取れない状態になります。

設定②

ご自身の顔を映したくない場合はビデオを停止してください。

手順6

「ミーティングに参加」ボタンをクリックしてください。

Web会議参加中の留意点

※OSや端末によって画面のレイアウトが違いますのでご注意ください。

※**教育コース履修者**の方で、ご自身の名前が実名で入力したにも関わらず**数字**などで表示される場合は、出席確認出来なくなる為、**北陸認プロ運営事務局** (ninpro@adm.kanazawa-u.ac.jp) までご連絡いただきますようお願いいたします。



※**発言**される際には、ご自身の名前の横にある**挙手ボタン**をクリックして、マイクボタンの**ミュート**を**解除**して頂き、**発言**をお願いします。